

第29回日本性機能学会西部総会

The29th Western Section Meeting of Japan Society for Sexual Medicine

参加者へのご案内とお願い

1 総合受付について

- ①受付時間 2月1日(土) 11:00~16:30
- ②参加費 5000円
- ③参加登録方法 当日の参加登録のみとなっています(事前参加登録はございません)。
なお現金のみの受付となっておりますので、予めご了承ください。

2 クロークについて

会場のある4Fにございますのでご利用ください。

3 ランチョンセミナーについて

ランチョンセミナーの整理券は配布いたしません。

4 撮影・録音

ビデオ、ビデオカメラ、携帯電話等での撮影、録画、録音はご遠慮ください。

5 マスコミの取材について

マスコミの取材に関しましては、会長許可を要します。事前に事務局までお問い合わせください。

6 携帯電話

会場内での携帯電話の電源はお切りいただくか、マナーモードへの切替をお願い致します。

7 懇親会

懇親会参加費は無料です。多くの皆様方のご参加をお待ちしております。

日時:2月1日(土) 18:30~

場所:ホテルマリターレ創世 (会場内)

座長へのご案内

担当セッション15分前までに次座長席におつき下さい。

第29回日本性機能学会西部総会

The29th Western Section Meeting of Japan Society for Sexual Medicine

発表者の皆様へ

1 発表形式

口演でのご発表でPCプレゼンテーションのみです。

2 発表時間

一般演題の発表時間は発表5分、質疑応答2分の計7分です。

3 PC受付

ご発表の30分前までにデータ登録・動作チェックをお済ませください。
そのあとセッション開始時刻の15分前までに次演者席にお越しください。
プログラムの円滑な進行のため、時間を厳守いただくようお願い致します。

PC受付の場所と開設時間は下記のとおりです。

受付時間	11:00~16:30	場 所	4F 会場前
------	-------------	-----	--------

4 発表について

- ・ USBフラッシュメモリー持込またはノートパソコン持込の受付を行います。
- ・ セッションの進行に影響が出るため、発表者ツールは使用できません。
*発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。
- ・ 発表に使用するPCは全てXGA(1024×768 比率4:3)に統一してありますので、
スライド作成時に、ページ設定>スライドのサイズ指定で4:3にして作成してください。
- ・ 画面をぎりぎりまで使用すると再現環境の違いにより文字や画像のはみだし等の原因になる事があります。
- ・ 発表の際は、演台にセットされているキーボードとマウスを使用し、ご自身で操作をお願い致します。

① USB フラッシュメモリーを持ち込まれる方へ

- ・ 事務局ではOS;Windows7-PowerPoint2007/2010/2013/2016をインストールされたPCをご用意いたします。
- ・ フォントはOS標準のもののみをご用意いたします。
また、以下のフォントを推奨いたします。
日本語:MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝
英語:Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Century Gothic
- ・ データをコピーしたUSBはご自身のPC以外でも、正常にデータを読み込めるかどうか確認してください。

- ・ USB には、当日発表されるデータ(動画がある場合は動画ファイルを含む)以外は入れないようにしてください。
- ・ ファイル名は「演題番号 演者名」としてください。
- ・ 必ず事前にご自身でメディアのウイルスチェックを行ってください。
- ・ 動作確認後、メディアは一旦お返しいたしますが、バックアップ用としてお持ちください。
- ・ コピーしたデータは、発表終了後消去いたします。

② 動画・音声を使用される方へ

- ・ Windows Media Player (標準コーデック)で動作する形式をご用意ください。
- ・ 動画の参照ファイルがある場合は全てのデータを同じフォルダに入れてください。
(動画ファイルは WMV 形式を推奨します)
- ・ 動画のリンク切れにご注意ください。データをメディアにコピーした後、使用した PC とは別の PC で動作確認を必ず行ってください。
- ・ バックアップのため、ご自身の PC を必ずお持ちください。

③ ノートパソコンを持ち込まれる方へ

- ・ OS は、Windows Windows7 以降)または Macintosh MacOS10 以降)の双方に対応します。

- ・ PC受付にてケーブルの接続を確認してください。
- ・ 事務局では D sub15 ピン(ミニ)のケーブルを用意いたします。
- ・ 一部の PC では変換コネクタが必要な場合がありますので、必ず持参してください。HDMI や Mini Display Port など D sub15 ピン以外の接続はお受けできません。
- ・ 各自の PC から外部モニターに正しく出力できることを確認してください。個々の PC や OS により設定方法が異なりますので、事前にご確認ください。
- ・ 会場のプロジェクターの解像度は XGA 1024 × 768 比率 4:3)に統一してあります。このサイズより大きいまたは小さい場合、画質の劣化につながりますので、お持ち込み PC の外部出力解像度を XGA 1024 × 768 比率 4:3)に設定してください。
- ・ スクリーンセーバー、ウイルスチェック、並びに省電力設定 (Macintosh の場合はホットコーナーも) はあらかじめ解除しておいてください。解除されておらずと発表中にスクリーンセーバー等が作動してしまうことがあります。
- ・ スリープからの復帰時、起動時のパスワードは解除しておいてください。
- ・ 会場にて電源をご用意しておりますので、PC 用電源コードを必ずお持ちください。
- ・ 発表セッションの 30 分前までに、会場左前方の PC 席のオペレータに PC をお渡しいただき、発表に備えてください。その際、ご自身の PC がプレゼンテーション可能状態であるかどうかご確認ください。
- ・ 発表後は、会場内 PC デスクにて、ご自身の PC をお受け取りください。